KRAJSKÝ ÚŘAD JIHOMORAVSKÉHO KRAJE
odbor regionálního rozvoje
-1-

Úplné znění stanov

JIC, zájmového sdružení právnických osob vydaných 16. prosince 2011

založeného dle ustanovení § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I. Název a sídlo

(1) Název sdružení zní: „JIC, zájmové sdružení právnických osob" (dále jen „sdružení")
(2) Sídlem sdružení je U Vodárny 2, Brno, PSČ 616 00

II. Založení sdružení

Sdružení bylo založeno zakladatelskou smlouvou ze dne 17. července 2003

III. Členové sdružení

Členy sdružení jsou:

a) Jihomoravský kraj, se sídlem v Brně, Žerotínovo nám. 3/5, PSČ 601 82, IČ 70888337
b) Statutární město Brno, se sídlem v Brně, Dominikánské nám. 1, PSČ 601 67, IČ 44992785
c) Vysoké učení technické v Brně, Antonínská 548/1, PSČ 601 90, IČ 00216305
d) Masarykova Univerzita v Brně, Žerotínovo nám. 9, PSČ 601 77, IČ 00216224
e) Mendelova zemědělská a lesnická univerzita Brno, Zemědělská 1/1665, PSČ 613 00, IČ 62156489
f) Veterinární a farmaceutická univerzita Brno, Palackého 1-3, PSČ 612 00, IČ 6215724

IV. Účel sdružení a předmět činnosti

(1) Účelem sdružení je

a) správa podnikatelských inkubátorů a poskytování služeb pro začínající podnikatele ve spolupráci se specializovanými právnickými či fyzickými osobami, správa vědeckotechnických parků a center transferu technologií, jako podpory zvýšení intenzity, kvality a rychlosti šíření inovací a transferu technologií do hospodářské praxe, které jsou ve vlastnictví členů sdružení, nebo jejichž jsou členové sdružení zakladateli; konkrétní rozsah práv a povinností mezi sdružením a příslušným zakladatelem nebo zakladateli ve vztahu k předmětnému podnikatelskému inkubátoru, vědeckotechnickému parku nebo centru transferu technologií bude upravena samostatným smluvním vztahem.
b) poradenství při získávání grantů a dotací, zejména pro začínající podnikatelské subjekty, v oblasti podpory inovací a projektů výzkumu a vývoje,
c) navazování kontaktů s investory,

d) účast na správě fondu pro začínající podnikatelské subjekty,
e) podpora a vyhledávání podnikatelských inovačních aktivit v regionu, soustřeďování ekonomického a koordinace inovačního potenciálu, expertní poradenské činnosti na finanční a marketingové, správní a technické záležitosti podnikání, zřizování navazujících služeb, zpracování a vyhodnocování podnikatelských projektů a obchodních plánů pro zakládání malých a středních firem

(2) Podnikatelským inkubátorem se rozumí souhrn různých činností prováděných prostřednictvím JIC nebo ve spolupráci s jinými subjekty s cílem shromáždit zpravidla fyzicky na jednom místě nadějné začínající podnikatele, a to jak fyzické tak právnické osoby a následně jim poskytovat infrastrukturální, poradenské a další zázemí, zprostředkovat, případně z vlastních zdrojů, fondů, grantů nebo dotací zajišťovat, jim potřebné finanční prostředky.

(3) Vědeckotechnickým parkem se rozumí subjekt orientovaný do oblasti vědy, technologie, inovačního podnikání a odborného vzdělávání, který funguje v úzké spolupráci s vysokými školami, vědeckými pracovišti a výzkumnými ústavy, přičemž má dvě základní funkce – inovační a inkubační. Vědeckotechnický park může sloužit jako subjekt zastřešující podnikatelský inkubátor, inovační centrum a centrum pro transfer technologií.

(4) Centrem pro transfer technologií se rozumí subjekt, který ve spolupráci s výzkumnými institucemi a vysokými školami poskytuje služby napomáhající transferu technologií do firem, jak na domácí tak na mezinárodní úrovni, přičemž také zajišťuje potřebné zdroje pro realizaci technologického transferu a současně poskytuje odborné poradenství a poradenství v oblasti ochrany duševního a průmyslového vlastnictví. Centrum pro transfer technologií neprovozuje vlastní výzkumná pracoviště, neprovádí vlastní výzkum ani ověřovací výzkum transferovaných technologií.

(5) Předmětem činnosti sdružení je
a) činnost podnikatelských, finančních, organizačních a ekonomických poradců,
b) zprostředkování služeb,
c) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
d) reklamní činnost a marketing,
e) činnost informačních a zpravodajských kanceláří,
f) činnost účetních poradců, vedení účetnictví,
g) zpracování dat, služby databank, správa sítí,
h) překladatelská a tlumočnická činnost,
i) realitní činnost.

V. Práva a povinnosti členů

(1) Člen sdružení má právo zejména:
a) účastnit se prostřednictvím svého zástupce zasedání valné hromady, hlasovat na ní, požadovat na ní vysvětlení a uplatňovat návrhy.
b) využívat know-how získané činností sdružení,
c) podílet se na jmenování orgánů sdružení,
d) nahlížet do dokladů sdružení a kontrolovat tam obsažené údaje nebo k tomu zmocnit třetí osobu,

e) v případě ukončení členství na vypořádací podíl v rozsahu stanoveném čl. XV odst. 6 těchto stanov.

(2) Člen sdružení je povinen zejména
a) napomáhat podle svých možností uskutečňování cílů a úkolů sdružení vymezených ve stanovách a vyplývajících z rozhodnutí valné hromady,
b) prostřednictvím svých zástupců se aktivně podílet na práci sdružení, zejména na zasedání valné hromady a v dalších orgánech sdružení,
c) chránit dobré jméno sdružení,
d) platit členské příspěvky ve stanovené výši a termínech, bude-li o vzniku povinnosti platit členské příspěvky rozhodnuto valnou hromadou,
e) v případě ukončení členství vypořádat své závazky vůči sdružení.

VI. Vznik členství

(1) Zakládajícím členům sdružení vzniká členství uzavřením zakladatelské smlouvy a schválením stanov.
(2) Sdružení může přijmout nového člena na základě písemné přihlášky podané u sdružení. V přihlášce se nový člen zavazuje, že při své účasti ve sdružení přistoupí v plném rozsahu k těmto stanovám.
(3) Členství ve sdružení novému členu vznikne rozhodnutím valné hromady.

VII. Zánik členství

(1) Členství ve sdružení zaniká
a) dohodou,
b) výpovědí člena,
c) vyloučením člena,
d) zánikem člena,
e) zánikem sdružení.

(2) [Dohoda] V průběhu trvání sdružení se mohou člen sdružení a sdružení dohodnout na skončení členství ve sdružení. Tato dohoda musí být písemná, jinak je neplatná. O souhlasu s touto dohodou rozhoduje valná hromada nadpoloviční většinou všech hlasů. Není-li valnou hromadou vysloven souhlas, je dohoda neplatná.

(3) [Výpověď] Účast člena ve sdružení může zaniknout na základě písemné výpovědi podané členem sdružení. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy byla výpověď doručena sdružení.

(4) [Vyloučení] V případě, že člen poruší stanovy sdružení, může být ze sdružení vyloučen. Rozhodnutí o vyloučení musí být písemné. K zániku členství dojde uplynutím 3 měsíců a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy bylo rozhodnutí o vyloučení doručeno druhé straně. O vyloučení rozhoduje valná hromada nadpoloviční většinou všech hlasů. Výpověď ze strany sdružení může být členovi dána nejpozději ve lhůtě 6 měsíců ode dne, kdy se sdružení o porušení stanov dozvědělo. V případě, že člen sdružení nesouhlasí s vyloučením, může se domáhat, aby soud vyslovil neplatnost rozhodnutí valné hromady.

(5) [Zánik člena] Zánikem právnické osoby, která je členem sdružení, zaniká její členství ve sdružení.

(6) [Zánik sdružení] Zánikem sdružení zaniká i členství všech členů ve sdružení.

VIII. Orgány sdružení

Orgány sdružení jsou
a) valná hromada,
b) ředitel,
c) zástupce ředitele,
d) dozorčí rada.

IX. Valná hromada

(1) Valná hromada je nejvyšším orgánem sdružení. Právo účasti na valné hromadě má každý člen sdružení. Právo účasti na valné hromadě bez hlasovacího práva má rovněž ředitel, zástupce ředitele a členové dozorčí rady. Valné hromady se rovněž může účastnit osoba, s jejíž účastí na jednání vysloví valná hromada souhlas většinou hlasů.

(2) Do působnosti valné hromady patří:
a) jmenování, odvolávání a rozhodování o odměňování ředitele a zástupce ředitele,
b) jmenování, odvolávání a rozhodování o odměňování členů dozorčí rady,
c) schvalování změn a doplnění stanov,
d) rozhodování o přijetí nového člena do sdružení,
e) projednávání otázek spojených s vystoupením člena ze sdružení,
f) rozhodování o vyloučení člena ze sdružení,
g) rozhodování o splynutí, sloučení, rozdělení nebo zrušení sdružení a s tím souvisejících opatření,
h) rozhodování o účasti sdružení v jiných subjektech,
i) rozhodování o majetkových dispozicích s nemovitostmi zapisovanými do katastru nemovitostí,
j) schvalování účetní závěrky,
k) schvalování výroční zprávy,
l) schvalování rozpočtu na hospodářský rok,
m) schvalování koncepce sdružení,
n) schvalování zprávy o činnosti sdružení a o stavu jeho majetku,
o) schvalování rozdělení zisku,
p) schvalování částky, o kterou bude doplněn rezervní fond a schvalování způsobu využívání rezervního fondu,
q) rozhodnutí o vzniku povinnosti hradit roční členský příspěvek, rozhodnutí o jeho výši a splatnosti
r) rozhodnutí o vstupním členském příspěvku, o jeho výši a splatnosti,
s) další otázky, které do působnosti valné hromady svěřují tyto stanovy nebo jejichž rozhodování si valná hromada vyhradila.

(3) Valná hromada se koná dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Svolává ji ředitel, v jeho nepřítomnosti zástupce ředitele. V případech stanovených těmito stanovami může svolat valnou hromadu dozorčí rada.

(4) Místo, dobu a program valné hromady určuje ředitel. Členové sdružení oprávnění zúčastnit se valné hromady musí obdržet písemnou pozvánku obsahující místo, dobu a

program valné hromady. Pozvánka musí být doporučeně zaslána nebo osobně oproti podpisu předána odpovědnému zástupci člena sdružení nejméně 15 dnů před konáním valné hromady.

(5) V případě voleb do orgánů sdružení

a) je ředitel povinen nejméně 50 dnů přede dnem konání valné hromady vyzvat členy sdružení k předložení návrhů na kandidáty, přičemž návrhy musí být předloženy ve lhůtě 30 dnů před konáním valné hromady; návrh kandidátů předkládá statutární orgán nebo pověřený zástupce člena sdružení.
b) je valná hromada svolávána dopisem, který musí být doporučeně zaslán nebo osobně oproti podpisu předán všem členům sdružení, a to nejméně 15 dnů před konáním valné hromady; součástí nebo přílohou dopisu musí být seznam kandidátů navržených dle písm. a).

(6) V případě nedodržení podmínek stanovených v odst. 4 a 5 vůči členu sdružení se postupuje takto:

a) valná hromada není oprávněna přijímat rozhodnutí, pokud člen, vůči kterému došlo k porušení stanovených podmínek, podá proti této skutečnosti námitky nebo se nedostaví na zasedání valné hromady,
b) valná hromada je oprávněna přijímat rozhodnutí, pokud se člen sdružení zasedání valné hromady účastní a námitky proti porušení odst. 4 a 5 na začátku zasedání nepodá nebo se námitek výslovně vzdá.

(7) Valná hromada musí být svolána vždy, když o to ředitele sdružení požádá nadpoloviční většina členů sdružení. Svoji žádost jsou povinni odůvodnit a navrhnout program jednání valné hromady sdružení. Valná hromada poté musí být svolána nejpozději do 30 dnů od obdržení návrhu na její svolání; výjimkou jsou případy uvedené v odst. 5, kdy musí být valná hromada svolána do 60 dnů od obdržení návrhu.

(8) V případě svolání valné hromady na základě požadavku nadpoloviční většiny členů dle odst. 7, musí být na program zařazeny body, o jejichž projednání požádala nadpoloviční většina členů.

(9) Valná hromada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové disponující celkem alespoň nadpoloviční většinu všech hlasů. Není-li valná hromada schopna usnášení, do 7 dnů musí být svolána nová valná hromada, která je schopná usnášení bez ohledu na počet přítomných. Na takto svolané valné hromadě se smí projednávat pouze body uvedené v původním programu, pouze o těchto bodech může valná hromada rozhodovat.

(10) Valná hromada rozhoduje o všech otázkách nadpoloviční většinou hlasů všech členů. Každý člen sdružení má jeden hlas.

(11) Jednotlivé body projednávané valnou hromadou se schvalují hlasováním. O jednání valné hromady se vyhotovuje zápis, který podepíše ověřovatel zápisu zvolený valnou hromadou. Členové sdružení obdrží kopii zápisu, a to do 10 dnů od vyžádání.

(12) Členové sdružení mohou přijímat rozhodnutí i mimo valnou hromadu. V takovém případě osoba, která je jinak oprávněna svolat valnou hromadu, předloží návrh rozhodnutí sdružení členům sdružení k vyjádření s oznámením lhůty, ve které mají učinit písemné vyjádření. Nevyjádří-li se člen sdružení ve lhůtě, platí, že nesouhlasí. Osoba, která předložila návrh rozhodnutí, pak oznámí výsledky hlasování jednotlivým členům sdružení.

KRAJSKÝ ÚŘAD JIHOMORAVSKÉHO KRAJE
odbor regionálního rozvoje
-1-

ÚŘAD JIHOMORAVSKÉHO KRAJE
KRAJSKÝ
odbor regionálního rozvoje
-1-

X. Ředitel

(1) Ředitel je statutárním orgánem sdružení, jenž řídí činnost sdružení a jedná jeho jménem. Ředitel je za výkon své funkce odpovědný valné hromadě. Ředitele jmenuje a odvolává valná hromada sdružení.

(2) Ředitel se při své činnosti řídí stanovami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami sdružení.

(3) Ředitel rozhoduje o všech záležitostech sdružení, pokud nejsou stanovami sdružení vyhrazeny do působnosti valné hromady nebo dozorčí rady nebo pokud si je valná hromada do své působnosti nevyhradí svým rozhodnutím. Do působnosti ředitele patří zejména:

a) obchodní vedení sdružení,
b) zajištění řádného vedení účetnictví,
c) informování valné hromady o záležitostech sdružení,
d) svolávání valné hromady,
e) zajištění zpracování a předkládání zprávy o činnosti sdružení a o stavu jeho majetku valné hromadě,
f) vykonávání nebo zajišťování vykonání rozhodnutí valné hromady,
g) vedení seznamu členů sdružení,
h) zřizování odborných poradních orgánů,
i) schvalování organizačního a pracovního řádu sdružení.

(4) Ředitel se může vzdát své funkce písemným prohlášením doručeným sdružení. Zástupce ředitele je povinen svolat valnou hromadu, na jejímž programu bude jmenování nového ředitele, a to tak, aby se valná hromada konala nejpozději do 60 dnů od doručení písemného prohlášení ředitele o vzdání se funkce, nebo od okamžiku, kdy se sdružení stane známa jiná skutečnost způsobující zánik výkonu funkce ředitele. Výkon funkce ředitele končí dnem, kdy jeho prohlášení o vzdání se funkce bylo projednáno valnou hromadou nebo uplynutím 60 dnů od doručení písemného prohlášení o vzdání se funkce. Není-li funkce zástupce ředitele obsazena, svolá valnou hromadu, na jejímž programu bude jmenování nového ředitele, dozorčí rada a není-li tato ustavena, svolá valnou hromadu kterýkoliv ze členů sdružení.

(5) Výkon funkce ředitele je neslučitelný s výkonem jakékoliv jiné funkce ve sdružení.

(6) Ředitel nesmí

a) podnikat v oboru, který je stejný nebo obdobný jako předmět činnosti sdružení ani vstupovat se sdružením do obchodních vztahů,
b) vlastním jménem nebo na vlastní účet uzavírat obchody, jež souvisí s činností sdružení,
c) zprostředkovávat pro jiné osoby obchody sdružení,
d) účastnit se na činnosti jiného subjektu jako společník nebo jako ovládající osoba jiného subjektu se stejným nebo podobným předmětem činnosti,
e) vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního orgánu nebo jiného orgánu jiného subjektu se stejným nebo obdobným předmětem činnosti.

(7) V případě porušení zákazů podle ustanovení odst. 6 je sdružení oprávněno požadovat, aby ředitel vydal prospěch z obchodu, při kterém porušil zákaz konkurence anebo převedl tomu odpovídající práva na sdružení. Tím není dotčeno právo na náhradu škody.

ÚŘAD JIHOMORAVSKÉHO KRAJE
odbor regionálního rozvoje
-1-

(8) Práva sdružení podle odst. 7 zanikají, nebyla-li uplatněna u odpovědné osoby do 6 měsíců ode dne, kdy se sdružení o této skutečnosti dovědělo, nejpozději však uplynutím jednoho roku od jejich vzniku. Tím není dotčeno právo na náhradu škody.

(9) Ředitel je povinen vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo sdružení způsobit škodu.

(10) Řediteli náleží za výkon jeho funkce finanční odměna.

XI. Zástupce ředitele

(1) Zástupce ředitele zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti nebo na základě písemného pověření ředitele, které stanoví účel, rozsah a případně dobu zastoupení.

(2) Pokud zanikl výkon funkce ředitele a tato funkce není obsazena, vykonává zástupce ředitele oprávnění ředitele, a to až do doby jmenování ředitele.

(3) Zástupce ředitele jmenuje a odvolává valná hromada na návrh kteréhokoliv člena sdružení.

(4) Zástupce ředitele se může vzdát své funkce písemným prohlášením doručeným sdružení. Ředitel je povinen svolat valnou hromadu, na jejímž programu bude jmenování nového zástupce ředitele, a to tak, aby se valná hromada konala nejpozději do 60 dnů od doručení písemného prohlášení zástupce ředitele o vzdání se funkce, nebo od okamžiku, kdy se sdružení stane známa jiná skutečnost způsobující zánik výkonu funkce zástupce ředitele. Výkon funkce zástupce ředitele končí dnem, kdy jeho prohlášení o vzdání se funkce bylo projednáno valnou hromadou nebo uplynutím 60 dnů od doručení písemného prohlášení o vzdání se funkce. Není-li funkce ředitele obsazena, svolá valnou hromadu, na jejímž programu bude jmenování nového zástupce ředitele, dozorčí rada a není-li tato ustavena, svolá valnou hromadu kterýkoliv ze členů sdružení.

(5) Výkon funkce zástupce ředitele je neslučitelný s výkonem jakékoliv jiné funkce ve sdružení.

(6) Zástupce ředitele nesmí

a) podnikat v oboru, který je stejný nebo obdobný jako předmět činnosti sdružení ani vstupovat se sdružením do obchodních vztahů,
b) vlastním jménem nebo na vlastní účet uzavírat obchody, jež souvisí s činností sdružení,
c) zprostředkovávat pro jiné osoby obchody sdružení,
d) účastnit se na podnikání jiné společnosti jako společník s neomezeným ručením nebo jako ovládající osoba jiné osoby se stejným nebo podobným předmětem podnikání a
e) vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního orgánu nebo jiného orgánu jiné právnické osoby se stejným nebo obdobným předmětem podnikání.

(7) V případě porušení zákazů podle ustanovení odst. 6 platí ustanovení čl. X odst. 7 a 8 obdobně.

(8) Zástupce ředitele je povinen vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo sdružení způsobit škodu.

(9) Zástupci ředitele náleží za výkon jeho funkce finanční odměna.

XII. Způsob jednání jménem sdružení

Ředitel sdružení jedná jménem sdružení. V době jeho nepřítomnosti jedná za sdružení zástupce ředitele na základě plné moci vystavené ředitelem sdružení. Při jednání jménem sdružení nebo při jednání za sdružení se podepisují tak, že k názvu sdružení připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením zastávané funkce.

XIII. Dozorčí rada

(1) Dozorčí rada je kontrolním orgánem sdružení, který dohlíží na činnost sdružení.

(2) Dozorčí rada
a) dohlíží na činnost ředitele a zástupce ředitele,
b) přezkoumává účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty a předkládá své vyjádření valné hromadě,
c) podává zprávy valné hromadě,
d) svolává valnou hromadu, jestliže to vyžadují zájmy sdružení, přičemž postupuje obdobně podle čl. IX odst. 4 a násl.

(3) Členové dozorčí rady jsou oprávněni nahlížet do obchodních a účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje.

(4) Členové dozorčí rady jsou oprávněni účastnit se zasedání valné hromady.

(5) Dozorčí rada se řídí pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami sdružení.

(6) Členové dozorčí rady jsou jmenováni valnou hromadou. Dozorčí rada má sedm členů.

(7) Funkční období dozorčí rady je dva roky. Opětovné jmenování členů dozorčí rady je možné.

(8) Jestliže člen dozorčí rady zemře, odstoupí z funkce, je odvolán nebo jinak skončí jeho funkční období, je ředitel povinen svolat valnou hromadu, na jejímž programu bude jmenování nového člena dozorčí rady, a to tak, aby se valná hromada konala nejpozději do 60 dnů od skončení funkčního období člena dozorčí rady. Funkce člena dozorčí rady, který z funkce odstoupil, zaniká dnem, kdy je jeho odstoupení z funkce projednáno valnou hromadou nebo uplynutím 60 dnů ode dne, kdy bylo sdružení doručeno písemné prohlášení o odstoupení z funkce.

(9) Klesne-li po dobu funkčního období dozorčí rady počet jejích členů na méně jak tři, končí ke dni zániku funkčního období rozhodného člena dozorčí rady i funkční období stávajících členů a je třeba dozorčí radu nově konstituovat.

(10) Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu a místopředsedu.

(11) Jednání dozorčí rady se koná podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Dozorčí rada je schopna usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina jmenovaných členů. Každý člen dozorčí rady má jeden hlas. K přijetí rozhodnutí je zapotřebí nadpoloviční většiny přítomných členů dozorčí rady.

(12) Jednání dozorčí rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda. O průběhu jednání dozorčí rady a jejich rozhodnutích se pořizují zápisy, které podepisuje osoba, která jednání dozorčí rady řídila a zapisovatel. Každý člen dozorčí rady má právo, aby na jeho žádost bylo v zápise uvedeno jeho stanovisko.

(13) Dozorčí rada může na návrh předsedy přijímat rozhodnutí i mimo jednání dozorčí rady, a to písemným, faxovým nebo e-mailovým sdělením stanoviska jednotlivých členů dozorčí rady. Takové rozhodnutí je platné, pouze pokud s ním souhlasili všichni členové dozorčí rady. Na nejbližším příštím jednání dozorčí rady musí být toto rozhodnutí zapsáno do zápisu. Přílohou zápisu budou e-mailová sdělení jednotlivých členů dozorčí rady převedená do materializované podoby.

(14) Výkon funkce člena dozorčí rady je neslučitelný s výkonem jakékoliv jiné funkce ve sdružení.

(15) Členové dozorčí rady jsou povinni vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo sdružení způsobit škodu.

XIV. Úprava majetkových poměru sdružení

(1) Obchodním majetkem, se pro účely těchto stanov rozumí veškerý majetek sdružení získaný v průběhu činnosti sdružení, jedná se zejména o

a) finanční prostředky získané vlastní činností sdružení,
b) fondy, granty,
c) dotace,
d) podpůrné prostředky a dary,
e) příspěvky členů sdružení, jejichž výši určuje valná hromada,
f) movitý a nemovitý majetek získaný za dobu trvání sdružení,
g) práva a jiné penězi ocenitelné hodnoty získané za dobu trvání sdružení,

(2) Čistým obchodním majetkem je obchodní majetek po odečtení veškerých závazků vzniklých sdružení v souvislosti s jeho činností.

XV. Hospodaření sdružení

(1) Sdružení hospodaří se svým majetkem a za závazky odpovídá svým majetkem. Členové sdružení neručí svým majetkem za závazky sdružení.

(2) Sdružení hospodaří na základě ročního rozpočtu. Rozpočet schvaluje a o jeho realizaci rozhoduje valná hromada. Není-li valnou hromadou schválen rozpočet na příslušný rok před prvním dnem roku, řídí se hospodaření v době od první dne roku do schválení rozpočtu (dále jen „období rozpočtového provizoria“) objemem příjmů a výdajů rozpočtu

schváleného pro předchozí rok. Příjmy a výdaje uskutečněné v období rozpočtového provizoria se stávají příjmy a výdaji rozpočtu schválením rozpočtu na příslušný rok.

(3) Sdružení vytváří rezervní fond. Rezervní fond se doplňuje z čistého zisku vykázaného v řádné účetní závěrce za rok, v němž poprvé čistý zisk vytvoří, a to ve výši 10 % z čistého zisku. Tento rezervní fond se ročně doplňuje o částku ve výši 10 % z čistého zisku.

(4) Rezervní fond sdružení používá
a) k časovému překlenutí rozdílů mezi výnosy a náklady,
b) k úhradě ztráty,
c) k úhradě případných sankcí,
d) k jiným výdajům schváleným valnou hromadou.

(5) Sdružení rozděluje zisk ze své činnosti v tomto pořadí
a) k úhradě zákonem stanovených daní a poplatků
b) k stanovenému přídělu do rezervního fondu, a to do jeho těmito stanovami stanovené výše,
c) k přídělům do ostatních fondů, pokud je společnost vytvoří,
d) k dalším účelům stanoveným valnou hromadou.

(6) V případě zániku členství ve sdružení má příslušný člen právo na vypořádací podíl. Vypořádací podíl se stanoví ke dni zániku účasti člena ve sdružení z čistého obchodního majetku sdružení, který se stanoví z řádné, mimořádné nebo mezitímní účetní závěrky. Vypořádací podíl se vypočte jako násobek čistého obchodního majetku sdružení a poměru dotací, podpůrných prostředků a darů poskytnutých sdružení příslušným členem a příspěvků člena sdružení (čl. XIV písm. c), d) a e) těchto stanov) k součtu dotací, podpůrných prostředků, darů a příspěvků poskytnutých sdružení všemi členy. Vypořádací podíl se vyplácí v penězích a je splatný uplynutím tří měsíců ode dne schválení účetní závěrky nebo ode dne, kdy účetní závěrka měla být schválena.

(7) Další postup při hospodaření s majetkem sdružení upravují vnitřní organizačně-řídící akty sdružení schválené valnou hromadou nebo rozhodnutí valné hromady

XVI. Zrušení a zánik sdružení

(1) Sdružení zaniká ke dni výmazu z registru sdružení. Zániku sdružení předchází zrušení sdružení. Sdružení se zrušuje rozhodnutím valné hromady.

(2) Sdružení může být zrušeno s likvidací nebo bez likvidace. Sdružení zaniká bez likvidace v případě jeho splynutí nebo sloučení s jiným zájmovým sdružením právnických osob. Zaniká-li sdružení bez právního nástupce, jeho zániku musí předcházet likvidace.

(3) Sdružení se zrušuje
a) dnem uvedeným v rozhodnutí valné hromady o zrušení sdružení, jinak dnem, kdy rozhodnutí bylo přijato,
b) dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení sdružení, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí nabude právní moci.

(4) O vstupu sdružení do likvidace rozhoduje valná hromada zároveň s rozhodnutím o zrušení sdružení. Likvidátora jmenuje valná hromada sdružení na návrh kteréhokoliv člena sdružení nebo ředitele sdružení. Likvidátorem může být jen fyzická osoba.

(5) Likvidátor činí jménem sdružení jen úkony směřující k likvidaci sdružení. Při výkonu této působnosti plní závazky sdružení, uplatňuje pohledávky a přijímá plnění, zastupuje sdružení před soudy a jinými orgány, uzavírá smíry a dohody o změně a zániku práv a závazků. Nové smlouvy může uzavírat jen v souvislosti s ukončením nevyřízených věcí.

(6) Likvidátor oznámí vstup do likvidace všem známým věřitelům. Zároveň je povinen zveřejnit, že sdružení vstoupilo do likvidace s výzvou, aby věřitelé a jiné osoby a orgány, které jsou tím dotčeny, přihlásili své pohledávky, popř. jiná práva ve lhůtě, která nesmí být kratší než 3 měsíce.

(7) Likvidátor sestaví ke dni vstupu sdružení do likvidace likvidační účetní rozvahu a je povinen zaslat přehled o jmění sdružení každému členovi sdružení. Ke dni skončení likvidace sestaví likvidátor účetní závěrku a předloží ji členům sdružení ke schválení spolu s konečnou zprávou o průběhu likvidace a návrhem na rozdělení majetkového zůstatku, jenž vyplyne z likvidace (likvidační zůstatek), mezi členy sdružení.

(8) Členům nelze poskytnout plnění z nároku na podíl na likvidačním zůstatku dříve, než jsou uspokojeny nároky všech známých věřitelů sdružení.

(9) Do 30 dnů po skončení likvidace podá likvidátor do návrh na výmaz sdružení z registru sdružení.

XVII. Doba trvání sdružení

Sdružení je založeno na dobu neurčitou.

XVIII. Závěrečná ustanovení

(1) Právní vztahy vyplývající ze stanov, vzájemné vztahy mezi členy sdružení související s jejich účastí ve sdružení, jakož i ostatní právní vztahy uvnitř sdružení se řídí ve věcech, které neupravují stanovy, obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními občanského zákoníku.

(2) Stanovy jsou platné a účinné dnem jejich schválení valnou hromadou.

V Brně dne 16. prosince 2011

Ing. Jiří Hudeček,
ředitel
JIC, zájmové sdružení právnických osob

KRAJSKÝ ÚŘAD JIHOMORAVSKÉHO KRAJE
odbor regionálního rozvoje
-1-